

Algemene bepalingen van de Studieovereenkomst

Artikel 1: Toepasselijkheid

- Deze Algemene bepalingen hebben betrekking op alle studieovereenkomsten, hoe ook genaamd, met Luzac College Nederland B.V. (h.o.d.n. Luzac College) en Luzac College VO B.V. (h.o.d.n. Luzac Lyceum) dan wel andere aan hen gelieerde onderwijsinstellingen, hierna: "Luzac". De studieovereenkomst heeft betrekking op de studie of op het vakkenpakket zoals op de studieovereenkomst is vermeld. De schoolgids, schoolregels en het "Protocol schorsing en verwijdering op grond van gedragsmatige redenen" van Luzac maken een onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 2: NRTO

- Luzac is lid van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). Deze Algemene bepalingen zijn in lijn met de Algemene voorwaarden Consumenten en de gedragscode van de NRTO.

Artikel 3: Inschrijving en pakketwijzigingen

- Voordat tot inschrijving bij Luzac kan worden overgegaan, vindt een toelatingsgesprek plaats met ouders en/of wettelijke vertegenwoordigers (hierna: "Opdrachtgever") en leerling. Indien de leerling naar het oordeel van Luzac over de juiste kwalificaties beschikt, kan een studieovereenkomst worden aangegaan.
- Luzac maakt bij inschrijving gebruik van de historische gegevens van de leerling, zoals die worden aangeleverd door Opdrachtgever en/of de leerling. Luzac zal een inschatting maken van de kwalificaties van de leerling op grond van de historische gegevens en het toelatingsgesprek. Een toelating kan nimmer worden gezien als een garantie voor het behalen van het diploma.
- De offerte is maximaal 30 dagen geldig. Als er een verschil bestaat tussen de offerte en de studieovereenkomst dan prevaleert hetgeen bepaald is in de studieovereenkomst.
- In de offerte wordt onder meer het volgende opgenomen: de wijze van uitvoering van de overeenkomst, de startdatum van de studieovereenkomst, eventuele toelatingseisen, de prijs met inbegrip van belastingen, de wijze(n) van betaling, de duur van de studieovereenkomst.
- De studieovereenkomst komt tot stand na acceptatie door middel van ondertekening door Luzac van een volledig ingevulde en door Opdrachtgever ondertekende studieovereenkomst waarna Luzac de totstandkoming schriftelijk aan de Opdrachtgever zal bevestigen.
- Indien de omvang of prijs van het gekozen vakkenpakket na inschrijving, op enig moment tijdens de looptijd van de studieovereenkomst wordt gewijzigd, legt Luzac deze wijziging vast in een wijzigingsformulier. Indien een wijziging financiële consequenties heeft voor de hoogte van de overeengekomen studiegelden, of omvang van een eventueel te restitueren deel aan reeds betaalde studiegelden, dan zal dit uit het wijzigingsformulier blijken. Nadat beide partijen het wijzigingsformulier hebben ondertekend zal door Luzac uitvoering aan de wijzigingen worden gegeven en treden die wijzigingen in de plaats van de eerder op dat punt gemaakte afspraken, zonder afbreuk te doen aan de overige bepalingen uit de studieovereenkomst.

Artikel 4: Looptijd en tussentijdse beëindiging van de studieovereenkomst

- De studieovereenkomst eindigt op de door Luzac te bepalen laatste dag van het schooljaar waarin de leerling het Centraal Eindexamen aflegt voor het vak/de vakken dan wel de studie waarvoor de studieovereenkomst is aangegaan (ongeacht of de leerling slaagt), dan wel op een eerder tijdstip naar aanleiding van opzegging door de Opdrachtgever conform lid 2 of lid 8 van dit artikel, of opzegging door Luzac conform het gestelde in lid 5 of lid 8 van dit artikel en/of lid 1 en 2 van artikel 14. Voorts eindigt de studieovereenkomst in geval van ontbinding door Luzac zoals bedoeld in artikel 5 lid 6.
- Opzegging van de studieovereenkomst door de Opdrachtgever vóór het einde van de studieovereenkomst dient schriftelijk te geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de maand, waarin de opzegging door Luzac is ontvangen. Opdrachtgever ontvangt een bevestiging hiervan. In geval van tussentijdse beëindiging van de studieovereenkomst door Opdrachtgever is het studiegeld over de opzegtermijn en de daaraan voorafgaande studieperiode direct en volledig opeisbaar.
- Bij beëindiging van de studieovereenkomst wordt het restant van het studiegeld van het lopende studiejaar gerestitueerd. Restitutie geschiedt dus pro rata met inachtneming van de opzegtermijn, waarbij het studiejaar op 10 maanden (september t/m juni) wordt gesteld.
- Het gestelde in dit artikel is, in geval van een reeds lopende studieovereenkomst, van overeenkomstige toepassing bij opzegging door de Opdrachtgever na 30 juni van een kalenderjaar, met de kanttekening dat waar hierboven in lid 3 van dit artikel gesproken wordt over 'het lopende studiejaar', 'het komende studiejaar' gelezen moet worden. In geval van tussentijdse beëindiging door de Opdrachtgever van een nieuwe studieovereenkomst geldt in alle gevallen de regeling zoals beschreven in lid 3 van dit artikel met de kanttekening dat ook daar in plaats van 'lopende studiejaar' gelezen moet worden; 'komende studiejaar'.
- Luzac is gerechtigd de studieovereenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds schriftelijk op te zeggen, indien de leerling, naar het oordeel van Luzac niet aan zijn/haar verplichtingen uit de schoolgids en/of schoolregels voldoet. Tussentijdse opzegging van de studieovereenkomst door Luzac kan voorts plaatsvinden in de

gevallen zoals bepaald in het "Protocol schorsing & verwijdering op grond van gedragsmatige redenen". De leerling wordt vanaf het moment van opzegging van de studieovereenkomst niet meer toegelaten tot de lessen en het schoolgebouw en -terrein. De financiële afwikkeling geschiedt conform hetgeen is bepaald in lid 3 van dit artikel, met de enkele kanttekening dat de opzegtermijn komt te vervallen.

- Bij een vermindering of vermeerdering van het aantal vakken tijdens de looptijd van de studieovereenkomst, wordt de procedure zoals beschreven in artikel 3 lid 6 gevolgd. De financiële afwikkeling, in geval van een vermindering van het aantal vakken (ook wel 'splitsing' genoemd), zal per vak geschieden overeenkomstig hetgeen is bepaald in artikel 4 lid 2 en lid 3. Dat wilt zeggen met inachtneming van de opzegtermijn.
- Vaste klanten (Opdrachtgevers met meerdere studieovereenkomsten gelijktijdig of opvolgend) genieten een korting van €500,- voor iedere volgende leerling of voor ieder volgend jaar waarin een Opdrachtgever klant is, het maakt daarbij niet uit of hetzelfde kind onderwijs geniet. De korting kan niet worden gestapeld met andere kortingen. In geval van overlijden van de leerling kan de studieovereenkomst door beide partijen worden opgezegd tegen de overlijdensdatum. Ook als die datum in het verleden ligt. De financiële afwikkeling geschiedt conform hetgeen is bepaald in lid 3 van dit artikel, met de kanttekening dat de opzegtermijn komt te vervallen.
- In geval van een ernstig ongeval of ziekte met als gevolg dat het voor de leerling onmogelijk is deel te nemen aan de lessen en deze situatie naar het inzicht van een medisch specialist langer dan acht weken aanhoudt, is de studieovereenkomst door de Opdrachtgever per direct opzegbaar. Hiertoe is wel een schriftelijke verklaring van een medisch specialist vereist. De datum van ontvangst van de medische verklaring door Luzac wordt gezien als de datum van opzegging. De financiële afwikkeling geschiedt conform hetgeen is bepaald in lid 3 van dit artikel, met de kanttekening dat de opzegtermijn komt te vervallen.
- Als sprake is van een betalingsachterstand of een oude openstaande schuld, heeft Luzac het recht om een eventuele nieuwe inschrijving te weigeren.
- De wederzijdse rechten en verplichtingen, voortvloeiende uit de studieovereenkomst, eindigen zodra de overeenkomst is opgezegd of ontbonden. Het nog niet betaalde studiegeld - voor zover betrekking hebbend op de periode voor de beëindiging van de overeenkomst - blijft verschuldigd.

Artikel 5: Financiële verplichtingen

- De Opdrachtgever ontvangt van Luzac een factuur voor het studiegeld per studiejaar.
- Het volledige studiegeld, voor het betreffende studiejaar, dient op de rekening van Luzac te zijn bijgeschreven binnen 15 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen is. De Opdrachtgever is in verzuim door het enkele verstrijken van een (betalings-) termijn. De Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn betalingsverplichting op te schorten.
- Betaling van het studiegeld in termijnen is mogelijk, indien hiervoor bij inschrijving wordt gekozen. De termijnen vervallen op 1 september, 15 november, respectievelijk 1 februari van het studiejaar. Bij betaling ineens wordt een korting verleend.
- Indien niet tijdig en/of niet volledig aan de betalingsverplichtingen wordt voldaan, al dan niet in termijnen, is Luzac gerechtigd het volledig verschuldigde bedrag direct en in zijn geheel op te eisen. Elke betalingsregeling zal in dat geval van rechtswege vervallen.
- Bij niet tijdige betaling is de Opdrachtgever aan Luzac, na vruchteloze aanmaning op een termijn van 15 dagen na ontvangst van die aanmaning, wettelijke rente verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. Daarnaast is de Opdrachtgever gehouden tot betaling van alle door Luzac noodzakelijkerwijs gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke invorderingskosten. Voor wat betreft de hoogte van die (buiten)gerechtelijke invorderingskosten zal aansluiting worden gezocht bij de toepasselijke wettelijke regelgeving.
- In geval van niet (tijdige) betaling of onvolledige betaling van het studiegeld kan de leerling tijdelijk de toegang tot het onderwijs/het schoolgebouw worden onthouden. Een betalingsachterstand kan voor Luzac ook een reden zijn om de studieovereenkomst, in geval van verzuim, te ontbinden. De keuze tussen het tijdelijk onthouden van de toegang en het ontbinden van de studieovereenkomst is uitsluitend aan Luzac, en zal mede worden gemaakt op basis van de hoogte en duur van de betalingsachterstand. De financiële afwikkeling geschiedt in dit geval conform hetgeen is bepaald in art. 4 lid 3, met de kanttekening dat de opzegtermijn komt te vervallen. Luzac kan bovendien besluiten niet over te gaan tot aanmelding van de leerling voor de Schoolexamens en/of het Centraal Eindexamen. Daarnaast kan Luzac besluiten om een leerling, niet uit te nodigen voor de diplomauitreiking, en/of (na succesvolle voltooiing van de studie) geen fysiek diploma te overhandigen.
- Luzac heeft het recht jaarlijks de prijzen te verhogen. Prijsaanpassingen worden jaarlijks vóór 1 mei gepubliceerd voor het daaropvolgende studiejaar.
- Prijswijzigingen naar aanleiding van wijzigingen in het vakkenpakket worden overeengekomen op de wijze zoals bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 6.

Artikel 6: Opleiding, lesrooster en studietuur

1. Ten aanzien van de door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen Scholen, verplicht Luzac zich de leerling op te leiden voor de schoolexamens en het Centraal Eindexamen vmbo-tl, havo of vwo in het vak/ de vakken dan wel het profiel waarvoor de studieovereenkomst is aangegaan, met inachtneming van het gestelde in de meest recente druk van het "Eindexamenbesluit vwo-havo-vmbo-tl".
2. De studiedagen, studietijden en het aantal lessen worden door Luzac vastgesteld overeenkomstig het gestelde in het PTA (Programma van toetsing en afsluiting) en de schoolgids (uit te reiken, of ter inzage voor 1 oktober van het studiejaar).
3. Het studiejaar begint omstreeks 1 september en eindigt omstreeks 1 juli van het daaropvolgende kalenderjaar of zoveel eerder of later als door Luzac bepaald wordt indien de leerling in het betreffende studiejaar het Centraal Eindexamen aflegt in het vak/ de vakken dan wel de studie.
4. De leerling en Opdrachtgever accepteren de wijze van corrigeren van toetsen en examens zoals gebruikelijk binnen het Nederlandse onderwijssysteem.

Artikel 7: Examens

1. De leerling en/of Opdrachtgever dient zo nodig zelf zorg te dragen voor de bescheiden voor leeftijdsdispensatie, één en ander in overleg met Luzac.
2. Kosten van Schoolexamens en Centraal Eindexamen komen voor rekening van Luzac.
3. Kosten van een Staatsexamen komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 8: Boeken en andere leermiddelen

1. Vóór aanvang van de studie dient de leerling in het bezit te zijn van de voorgeschreven boeken en leermiddelen.
2. De boekenlijst en de lijst van benodigde leermiddelen worden tijdig door Luzac verstrekt.
3. Boeken en leermiddelen komen voor rekening van Opdrachtgever en dienen door Opdrachtgever zelf te worden besteld en betaald.
4. Reiskosten i.v.m. practica en/of excursies ten behoeve van het verzamelen van materiaal voor scripties komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 9: Auteursrecht

1. Het auteursrecht op het eigen lesmateriaal van Luzac berust bij Luzac. Het materiaal mag niet veeleenvoudig en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enige andere wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Luzac.
2. Bij iedere schending van het gestelde in lid 1 van dit artikel verbeurt de leerling en/of Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 150,00.

Artikel 10: Huiswerkbegeleiding

1. Eenieder die deelneemt aan de studie, neemt tevens deel aan de huiswerk- en studiebegeleiding. Slechts in uitzonderlijke gevallen, zulks ter beoordeling van schoolleiding en directie, kan hiervoor dispensatie worden verleend.

Artikel 11: Klachten- en geschillenregeling

1. Op alle overeenkomsten gesloten onder deze voorwaarden, is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing en de Nederlandse rechter heeft rechtsmacht.
2. Klachten over Luzac dienen eerst te worden neergelegd bij de rector en daarna schriftelijk te worden ingediend bij de klachtcoördinator/ commissie op het hoofdkantoor van Luzac te Hilversum, postbus 447, 1200 AK, Hilversum.
3. Indien de Opdrachtgever een particulier is, kunnen geschillen tussen de Opdrachtgever en Luzac over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door Luzac te leveren of geleverde diensten en zaken zowel door de Opdrachtgever als door Luzac aangehangen worden gemaakt bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen, Bordewijklaan 46, Postbus 90 600, 2509 LP Den Haag [www.degeschillencommissie.nl].
4. De Geschillencommissie neemt een geschil slechts in behandeling, indien de Opdrachtgever zijn klacht eerst bij Luzac heeft ingediend en dit niet heeft geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing.
5. Een geschil dient binnen twaalf maanden na het ontstaan ervan bij de Geschillencommissie aangehangen te worden gemaakt.
6. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
7. Wanneer de Opdrachtgever een geschil voorlegt aan de Geschillencommissie is Luzac aan deze keuze gebonden.
8. Wanneer Luzac een geschil wil voorleggen aan de Geschillencommissie, moet Luzac eerst de Opdrachtgever schriftelijk vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Luzac dient daarbij aan te kondigen dat Luzac zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij acht om het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.
9. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissing van de Geschillencommissie gebeurt in de vorm van een bindend advies.
10. In uitsluitend die gevallen waarvoor bij formeel onderwijs in een bindende wettelijke geschillenregeling is voorzien, zoals die voor examinering van de Opdrachtgever, vinden de bepalingen uit lid 3 tot en met 9 van dit artikel geen toepassing.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

1. Indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de studieovereenkomst door Luzac zal de aansprakelijkheid worden beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

2. Luzac is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Luzac is uitgegaan van door de leerling en/of Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Indien Luzac aansprakelijk zou zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Luzac beperkt tot een bedrag dat ten hoogste gelijk is aan het bedrag dat Opdrachtgever in het betreffende schooljaar in het kader van de studieovereenkomst is verschuldigd.
4. Luzac is niet aansprakelijk voor het verdwijnen, verlies of beschadigen van de door de leerling meegebrachte eigendommen.
5. De aansprakelijkheid van Luzac beperkt zich tot de grenzen van de vestiging van Luzac. De reis van en naar de vestiging van Luzac, evenals het buiten verblijven tijdens de pauzes, vallen buiten de aansprakelijkheid van Luzac.
6. De leerling en Opdrachtgever zijn hoofdelijk aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die de leerling en/of Opdrachtgever tijdens zijn of haar verblijf op de vestiging van Luzac aanbrengt aan medewerkers van Luzac, dan wel aan medeleerlingen dan wel aan derden dan wel aan materialen.

Artikel 13: Privacy en vertrouwelijkheid

1. Luzac verwerkt de door de Opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met de privacy policy van Luzac. De Opdrachtgever garandeert dat de betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verstrekt zijn geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens door Luzac.
2. Luzac, haar personeel en/of voor Luzac werkzame personen zullen de door de Opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens vertrouwelijk behandelen. Luzac conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving.

Artikel 14: Overige bepalingen

1. De leerling en ouders/verzorgers dienen zich te houden aan de ordebepalingen van Luzac, waarvoor wordt verwezen naar de schoolregels, schoolgids en het "Protocol schorsing & verwijdering op grond van gedragsmatige redenen", en dienen de aanwijzingen van de leerkrachten c.q. schoolleiders stipt op te volgen op straffe van schorsing en/of verwijdering en leidend tot opzegging van de studieovereenkomst. De financiële afwikkeling geschiedt conform hetgeen is bepaald in artikel 4 lid 3, met de kanttekening dat de opzegtermijn komt te vervallen.
2. Indien achteraf blijkt dat door of namens de leerling aangeleverde gegevens, die noodzakelijk zijn voor toelating alsmede voor een correcte uitvoering van de studieovereenkomst, niet correct zijn aangeleverd of indien voor toelating relevante gegevens zijn achtergehouden, dan behoudt Luzac zich het recht voor om de studieovereenkomst op te zeggen. De financiële afwikkeling geschiedt alsdan conform hetgeen is bepaald in artikel 4 lid 3, met de kanttekening dat de opzegtermijn komt te vervallen.
3. Door ondertekening van de studieovereenkomst geeft de Opdrachtgever te kennen op de hoogte te zijn van de aangegane verplichtingen, zoals hier zijn aangegeven en deze volledig en onvoorwaardelijk na te komen.
4. Indien door overmacht, zulks ter beoordeling van Luzac, de aangevraagde studie niet mocht doorgaan, wordt het volledige studiegeld gerestitueerd. Indien een dergelijke studie wel plaatsvindt op een andere vestiging, kan hieraan worden deelgenomen. De eventuele extra kosten die hieraan zijn verbonden, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: omstandigheden die de nakoming van de studieovereenkomst door Luzac verhinderen en die niet aan Luzac zijn toe te rekenen, daaronder begrepen stakingen, pandemieën, stagnatie bij toeleveranciers of andere derden, overheidsmaatregelen die Luzac verhinderen haar verplichtingen tijdig en/of deugdelijk na te komen, bovenmatig ziekteverzuim, algemene vervoersproblemen, een algemeen gebrek aan voor het tot stand brengen van de studieovereenkomst overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten, het niet op een rendabele wijze kunnen exploiteren van de vestiging.
5. Bij ondertekening van de studieovereenkomst gaat de Opdrachtgever akkoord met het gebruik van beeldmateriaal dat binnen de vestiging of tijdens externe activiteiten wordt gemaakt en waar de leerling zichtbaar op kan zijn, voor commerciële uitingen van Luzac, behoudens wanneer vooraf schriftelijk door Opdrachtgever en/of de leerling te kennen wordt gegeven dat dit niet akkoord is. Beeldmateriaal wordt gebruikt voor brochures, posters, advertenties, website en overige uitingen en kan ook na het eindigen van de studieovereenkomst door Luzac gebruikt worden. Het beeldmateriaal (foto of video) is uitsluitend bedoeld voor gebruik door Luzac en zal nimmer in eigendom aan derden verstrekt worden.

BETALINGSSCHEMA

Keuze A: Betaling ineens uiterlijk op 1 september. Indien de vervaldatum op de factuur echter na deze datum is gelegen kan die vervaldatum als uiterlijke betalingsdatum worden aangehouden. Bij betaling ineens wordt een korting verleend.

Keuze B: Betaling in drie termijnen. Betaling in termijnen is mogelijk als u daar bij ondertekening van het inschrijfformulier om vraagt. De drie termijnen vervallen per 1/9, 1/11, 1/2 van het studiejaar.

Bij instroom na 1 september van het betreffende studiejaar geldt een afwijkend betalingsschema. Deze is opvraagbaar bij de rector of het hoofdkantoor van Luzac.